

RESOLUCIÓN NÚMERO

()

“Por medio de la cual se sustituye el numeral 1 y se modifica el primer inciso del numeral 4.1 del artículo 32 y se crea el artículo 32-1 de la Resolución 000091 de 2021 “Por la cual se adopta el Modelo de Gestión Jurídica de la Unidad Administrativa Especial Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales – DIAN”

EL DIRECTOR GENERAL (E) DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DIRECCIÓN DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES - DIAN

En uso de las facultades legales y en especial en los numerales 1, 3 y 21 del artículo 8 del Decreto 1742 de 2020, y

CONSIDERANDO

Que en la práctica la implementación y actualización de la Agenda Reglamentaria DIAN se está ejecutando por la Dirección de Gestión Jurídica, por ende, se hace necesario incluir a dicha área para el desarrollo de la actividad en las disposiciones pertinentes, lo cual le compete en virtud del numeral 9 del artículo 55 del Decreto 1742 de 2020 y las funciones que desarrolla de conformidad al artículo 32 de la Resolución 000091 de 2021 que implementa el Modelo de Gestión Jurídica.

Que para armonizar con los lineamientos del artículo 2.1.2.1.14. del Decreto 1081 de 2015 “Decreto Reglamentario Único del Sector Presidencia de la República” y atender los compromisos y sugerencias establecidos para la línea de Mejora Normativa medida en el índice de “FURAG vigencia 2024”, se amplía a quince (15) días el tiempo mínimo de publicación para consulta pública de la Agenda Reglamentaria DIAN y de los proyectos de actos administrativos de carácter general.

Que mediante la Resolución 000091 de 2021 modificada por la Resolución 000007 de 2025, se adoptó la creación de resoluciones únicas, entre ellas la Resolución 000227 de 2025 “Resolución Única en Materia Tributaria, Aduanera y Cambiaria en lo de competencia de la Unidad Administrativa Especial Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales”

Que se hace necesario establecer reglas claras para la actualización de las resoluciones únicas la cual comprende modificación, adición, sustitución y derogatorias de los artículos y elementos estructurales de las resoluciones únicas y de sus anexos. Dichos cambios deben articularse con los demás apartados relacionados, tales como la tabla de contenido, los artículos de anexos técnicos, la numeración alfanumérica de anexos y formularios, así como, las referencias cruzadas entre artículos. Esto garantiza que aun cuando se realicen modificaciones se mantenga la coherencia y la integralidad en la lectura del texto normativo.

Que se propende porque las actualizaciones mencionen de manera expresa las disposiciones modificadas, evitar las derogatorias tácitas y eliminar rastro al interior de la resolución única de los apartes o artículos derogados.

Que se incluye un párrafo alusivo a que no es necesario citar el artículo 2 de la resolución única en materia tributaria, aduanera y cambiaria para facilitar la actualización y se incluye otro con el fin de que se mantenga la unidad gráfica y formatos actualizados para las resoluciones y sus anexos.

Continuación de la Resolución: “Por medio de la cual se sustituye el numeral 1 y se modifica el primer inciso del numeral 4.1 del artículo 32 y se crea el artículo 32-1 de la Resolución 000091 de 2021 “Por la cual se adopta el Modelo de Gestión Jurídica de la Unidad Administrativa Especial Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales – DIAN”

Que las resoluciones únicas son un instrumento dinámico, por lo tanto, la compilación de sus modificaciones es esencial para su efectividad y utilidad, por ende, se destaca esta actividad a cargo de la Coordinación de Relatoría quien ostenta tal función en virtud del numeral 4 del artículo 8.2.1 de la Resolución 000070 de 9 de agosto de 2021.

Que en aras de cumplir con los principios de publicidad, acceso y transparencia de las resoluciones únicas y sus modificaciones se hace necesario publicarlás en la página web de la entidad.

Que en cumplimiento de lo previsto en el numeral 8 del artículo 8o de la Ley 1437 de 2011, Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, el proyecto de resolución fue publicado, previo a su expedición, en la página web de la Unidad Administrativa Especial Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales - DIAN, con el objeto de recibir opiniones, sugerencias o propuestas alternativas.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE

ARTÍCULO 1. Sustitución del numeral 1 del artículo 32 de la Resolución 000091 de 2021, modificado por la Resolución 000007 de 2025, Sustitúyase el numeral 1 del artículo 32 de la Resolución 000091 de 2021, modificado por la Resolución 000007 de 2025, el cual quedará así:

“1. Inclusión en La Agenda Reglamentaria DIAN

El Área Proyectora suministrará a la Dirección General o a la Dirección de Gestión Jurídica a más tardar el 31 de octubre de cada año, la información sobre los proyectos de actos administrativos de carácter general que previsiblemente se deban expedir en el año siguiente, indicando si pertenecerán a una resolución única. La Dirección General o la Dirección de Gestión Jurídica consolidará el Proyecto de Agenda Reglamentaria DIAN, y publicará para comentarios del público, durante 15 días calendario. La publicación podrá realizarse en la página web de la entidad y/o en la plataforma que para el efecto disponga el Departamento Nacional de Planeación (DNP).

La inclusión de los proyectos de resolución en la Agenda Reglamentaria DIAN será requisito indispensable para el trámite de su expedición. El Área Proyectora podrá solicitar modificaciones, adiciones o eliminaciones a la Agenda Reglamentaria DIAN, a través de correo electrónico enviado a la Dirección General o la Dirección de Gestión Jurídica; justificando estos cambios. Las actualizaciones a la Agenda Reglamentaria se publicarán en la página web de la entidad y/o en la plataforma que para el efecto disponga el Departamento Nacional de Planeación (DNP).

Las áreas proyectoras deben analizar si un proyecto de resolución debe incorporarse en una resolución única en razón a la unidad de materia, en consecuencia, reportar en la Agenda Reglamentaria DIAN aquellos proyectos que modifiquen, adicionen, sustituyan o deroguen artículos o fragmentos de las resoluciones únicas.

ARTÍCULO 2. Modificación del inciso primero del numeral 4.1 del artículo 32 de la Resolución 000091 de 2021, modificado por la Resolución 000007 de 2025. Modifíquese el inciso primero del numeral 4.1 del artículo 32 de la Resolución 000091 de 2021, modificado por la Resolución 000007 de 2025, la cual quedará así:

“4. Consulta pública

4.1. Publicación

El Área Proyectora solicitará a la Oficina de Comunicaciones Institucionales, la publicación en la página web de la entidad del proyecto de acto administrativo y la memoria justificativa preliminar

Continuación de la Resolución: “Por medio de la cual se sustituye el numeral 1 y se modifica el primer inciso del numeral 4.1 del artículo 32 y se crea el artículo 32-1 de la Resolución 000091 de 2021 “Por la cual se adopta el Modelo de Gestión Jurídica de la Unidad Administrativa Especial Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales – DIAN”

que fue autorizada por la Dirección de Gestión Jurídica. La publicación se hará por un término mínimo de quince (15) días calendario, contados a partir del día siguiente de su publicación. Esto con el fin de que los ciudadanos o grupos de interés participen en el proceso de producción normativa a través de opiniones, sugerencias o propuestas alternativas”

ARTÍCULO 3. Adición del artículo 32-1 a la Resolución 000091 de 2021, modificada por la Resolución 000007 de 2025. Adiciónese el artículo 32-1 a la Resolución 000091 de 2021, modificada por la Resolución 000007 de 2025, el cual quedará así:

“Artículo 32-1. Actualización de las resoluciones únicas. Las modificaciones, adiciones, sustituciones o derogatorias de la estructura, artículos o fragmentos contenidos en las resoluciones únicas deberán efectuarse conforme con la estructura jerárquica y los anexos respecto a la codificación alfanumérica establecidos en ellas.

Entiéndase por modificación un cambio parcial y sustitución un cambio total en los artículos o fragmentos contenidos en las resoluciones únicas. La derogatoria es la supresión de un artículo o partes del mismo (literales, numerales, incisos o párrafos), subsecciones, secciones, capítulos o títulos, que deja sin efectos jurídicos la disposición derogada. La derogatoria puede dar lugar a ajustes en tabla de contenido y anexos de la resolución única y a verificar la aplicabilidad de las disposiciones en las referencias cruzadas afectadas con el cambio

Se indicará de manera expresa e inequívoca las disposiciones derogadas, modificadas, adicionadas o sustituidas.

Estructura:

- 1. La modificación o adición de artículos deben tener la siguiente estructura:

1.1. Artículo 1. **Adición del artículo X.X.X.X X.X a la Subsección X.X de la Sección X.X del Capítulo X.X del Título X de la Parte X, de la Resolución Única en Materia Tributaria, Aduanera y Cambiaria.** Adiciónese el artículo X.XX.X.X a la Subsección X.X de la Sección X.X del Capítulo X.X del Título X de la Parte X, de la Resolución Única en Materia Tributaria, Aduanera y Cambiaria, el cual quedará así:

“Artículo (número del artículo a adicionar). (Título del artículo **negrita Arial 11**).

1.2. Artículo 1. **Modificación del [Literal, numeral, inciso, párrafo] artículo X.XX.X.X de la Subsección X.X de la Sección X.X del Capítulo X.X del Título X de la Parte X, de la Resolución Única en Materia Tributaria, Aduanera y Cambiaria.** Modifíquese el [Literal, numeral, inciso, párrafo] artículo X.XX.X.X de la Subsección X.X de la Sección X.X del Capítulo X.X del Título X de la Parte X, de la Resolución Única en Materia Tributaria, Aduanera y Cambiaria, el cual quedará así:

“[Literal, numeral, inciso, párrafo] en Arial 11).”

- 2. Si la modificación o adición corresponde a un anexo, se debe revisar si es un formulario o si es un anexo o especificación técnica. En ese sentido la Resolución Única TAC quedará así:

Artículo 1. Adición (modificación) del formulario [al numeral 1] del [artículo 3,4,5], de la Resolución Única en Materia Tributaria, Aduanera y Cambiaria. Adiciónese (Modifíquese) el formulario (No. Asignado y nombre) al **[artículo 3,4,5]** de la Resolución Única en Materia Tributaria, Aduanera y Cambiaria, el cual quedará así:

CÓDIGO	NOMBRE DEL FORMULARIO ANEXO O FORMATO
No. que se asigne	Nombre del formulario

Continuación de la Resolución: “Por medio de la cual se sustituye el numeral 1 y se modifica el primer inciso del numeral 4.1 del artículo 32 y se crea el artículo 32-1 de la Resolución 000091 de 2021 “Por la cual se adopta el Modelo de Gestión Jurídica de la Unidad Administrativa Especial Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales – DIAN”

2.2. Artículo 1. **Adición (Modificación) del Anexo al [numeral 2] del [artículo 3,4,5] de la Resolución Única en Materia Tributaria, Aduanera y Cambiaria.** Adiciónese (Modifíquese) el Anexo o especificación técnica (Nombre) [al numeral 2] del [artículo 3,4,5], de la Resolución Única en Materia Tributaria, Aduanera y Cambiaria, el cual quedará así:

PREFIJO	CÓDIGO	NOMBRE DEL ANEXO O ESPECIFICACIÓN TÉCNICA	VERSIÓN No.
La estructura Parte a la que pertenece (T - Parte Tributaria, A – Parte Aduanera y C – Parte Cambiaria) seguido del número de Título al que pertenece y un número consecutivo dentro de dicho Título.	Si lo tiene	Nombre del anexo o especificación técnica	No.

2.3. **Encabezado de anexos:** Los anexos deberán contener la siguiente estructura:

Anexo [T][1].[1]
Nombre correspondiente
Versión [1] – [2021]

Anexo [T][3].[56]
Especificaciones Técnicas.
Nombre correspondiente
[Formato 2574 – Versión 2]

3. **Tabla de contenido:** Cada modificación se realizará tomando como referencia la tabla de contenido vigente, manteniendo la unidad temática y secuencialidad del articulado. Si la modificación implica algún cambio de la estructura de la Resolución Única correspondiente a títulos o capítulos, dicho cambio deberá reflejarse en la tabla de contenido del artículo 1 o del artículo que la contenga, manteniendo la correspondencia entre el texto compilado y las modificaciones introducidas.
4. **Adiciones estructurales:** Las adiciones de los títulos, capítulos, secciones y subsecciones, deben corresponder a los criterios de compilación de las resoluciones únicas existentes que sean de carácter general, de competencia del director general, y finalmente encuadrar en la temática de la estructura precedente. Las menciones a los diferentes niveles se deberán realizar así:

Subsección de la Sección del Capítulo del Título de la Parte
Sección del Capítulo del Título de la Parte
Capítulo del Título de la Parte
Título de la Parte

Ejemplo:

“Artículo 1. **Adición del [Título; Capítulo; Sección y Subsección según corresponda] del (a) [Parte X; del Título X de la Parte X; del Capítulo X del Título X de la Parte X; de la Sección X del Capítulo X del Título X de la Parte X según corresponda].** Adiciónese el [Título; Capítulo; Sección y Subsección según corresponda] del (a) [Parte X; del Título X de la Parte X; del Capítulo X del Título X de la Parte X; de la Sección X del Capítulo X del Título X de la Parte X según corresponda] de la Resolución Única en Materia Tributaria, Aduanera y Cambiaria, el cual quedará así:”

5. **Referencias cruzadas:** Si el apartado modificado o derogado se menciona en otros artículos de la resolución única —referencia cruzada—, se debe verificar que dicha referencia

Continuación de la Resolución: “Por medio de la cual se sustituye el numeral 1 y se modifica el primer inciso del numeral 4.1 del artículo 32 y se crea el artículo 32-1 de la Resolución 000091 de 2021 “Por la cual se adopta el Modelo de Gestión Jurídica de la Unidad Administrativa Especial Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales – DIAN”

continúa siendo aplicable después de la modificación o derogatoria. En caso contrario, será necesario actualizarla o eliminarla.

Ejemplos:

Artículo general interpretativo

“Artículo X: Las referencias al [artículo, subsección, sección, capítulo, título] contenidas en los artículos X.X. se entenderán realizadas al artículo X.X.”

Parágrafo interpretativo del artículo de derogatorias

“Artículo de derogatoria X: Deróguese

Parágrafo: Las referencias al [artículo, subsección, sección, capítulo, título] contenidas en los artículos X.X. se entenderán realizadas al artículo X.X.”

Artículo modificatorio

“Artículo X: Modifíquense todas las referencias al [artículo, subsección, sección, capítulo, título] contenidas en los artículos X.X. por el artículo X.X.”

Artículo eliminatorio

“Artículo X: Elimínense todas las referencias al [artículo, subsección, sección, capítulo, título] contenidas en los artículos X.X.”

Parágrafo 1: Para la actualización de la resolución única en materia tributaria, aduanera y cambiaria, no se citará el artículo 2 cuando los cambios se realicen en la parte correspondiente, en cualquiera de sus subniveles o en el articulado, dado que dichas modificaciones ya forman parte del contenido del artículo 2.

Parágrafo 2: Las resoluciones modificatorias y sus correspondientes anexos se deben proyectar manteniendo la unidad gráfica, atendiendo los formatos oficiales y logotipos establecidos en el Manual de Marca de la DIAN.

Parágrafo 3: A la Coordinación de Relatoría de la Subdirección de Normativa y Doctrina, le corresponde compilar las resoluciones que actualicen las resoluciones únicas en las publicaciones oficiales y difundirlas a través de los medios que para el efecto disponga la Entidad. Lo anterior en cumplimiento del numeral 4 del artículo 8.2.1 de la Resolución 000070 de 9 de agosto de 2021 “Por la cual se crean los grupos internos de trabajo en el Nivel Central en la Unidad Administrativa Especial Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales - DIAN”.

Parágrafo 4: Las modificaciones y correcciones de las resoluciones únicas deberán publicarse en la página web de la entidad, aún cuando no se haga mención expresa en el cuerpo de la resolución.

ARTÍCULO 4. PUBLICAR en el Diario Oficial la presente resolución de conformidad con el artículo 65 de la Ley 1437 de 2011, Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo -CPACA, y en la página web de la entidad en el espacio pertinente.

ARTÍCULO 5. VIGENCIA. La presente resolución rige a partir del día hábil siguiente a su publicación en el Diario Oficial.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Continuación de la Resolución: “Por medio de la cual se sustituye el numeral 1 y se modifica el primer inciso del numeral 4.1 del artículo 32 y se crea el artículo 32-1 de la Resolución 000091 de 2021 “Por la cual se adopta el Modelo de Gestión Jurídica de la Unidad Administrativa Especial Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales – DIAN”

Dada en Bogotá D.C. a los _____ días del mes de _____ de 2025.

CARLOS EMILIO BETANCOURT GALEANO
Director General (E)

Proyectó: Diana Carolina Bernal Montenegro - Despacho Dirección de Gestión Jurídica
 Andrea Gonzalez Porras - Despacho Dirección de Gestión Jurídica
 Raul Eduardo Pereira Cuervo - Dirección de Gestión Jurídica
Revisó: - Despacho Dirección de Gestión Jurídica
Aprobó: Gustavo Alfredo Peralta Figueredo - Director de Gestión Jurídica

DIAN[®]	Memoria Justificativa Expedición Normativa	FT-PEC-2289
PROCESO: Planeación, Estrategia y Control		VERSIÓN 4

Dirección de Gestión que promueve el proyecto	Dirección de Gestión Jurídica
Fecha (dd/mm/aa):	10/12/2025
Proyecto de Decreto/Resolución:	“Por medio de la cual se sustituye el numeral 1 y se modifica el primer inciso del numeral 4.1 del artículo 32 y se crea el artículo 32-1 de la Resolución 91 de 2021 “Por la cual se adopta el Modelo de Gestión Jurídica de la Unidad Administrativa Especial Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales – DIAN”

1. ANTECEDENTES Y RAZONES DE OPORTUNIDAD Y CONVENIENCIA QUE JUSTIFICAN SU EXPEDICIÓN.

La modificación de la Resolución 00091 de 2025 “Por la cual se adopta el Modelo de Gestión Jurídica” y modificada por el artículo 1 de la Resolución 000007 de 2025 de la Unidad Administrativa Especial Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales – DIAN”, que se presenta con este proyecto de resolución obedece a tres razones:

- 1.) Ampliar la actividad de implementación y actualización de la Agenda Reglamentaria DIAN a la Dirección de Gestión Jurídica, quien en la práctica lo está haciendo en lugar de la Dirección General, este cambio le da legitimidad a la actuación, lo cual le compete en virtud del numeral 9 del numeral 55 del Decreto 1742 de 2020 y las funciones que desarrolla de conformidad al artículo 32 de la Resolución 91 de 2021 que implementa el Modelo de Gestión Jurídica.
- 2.) Ampliar el término mínimo de para consulta pública de los actos administrativos de carácter general expedidos por el director general y de Agenda Reglamentaria DIAN a 15 días calendario para armonizar y cumplir los lineamientos del artículo 2.1.2.1.14. del Decreto 1081 de 2015 “Decreto Reglamentario Único del Sector Presidencia de la República y atender los compromisos y sugerencias establecidos para la línea de Mejora Normativa medida en el índice de FURAG vigencia 2024.
- 3.) Con la facultad de las resoluciones únicas (artículo 32 de la Resolución 91 de 2021, modificada por la Resolución 7 de 2025) y con la expedición de la primera resolución única Resolución 0007 de 2025 “Resolución Única en Materia Tributaria, Aduanera y Cambiaria en lo de competencia de la Unidad Administrativa Especial Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales” es necesario establecer reglas claras para la actualización de las resoluciones únicas, la cual comprende modificación, adición sustitución y derogatorias de artículos y elementos estructurales de las resoluciones únicas y de sus anexos. Dichos cambios deben articularse con los demás apartados relacionados, tales como la tabla de contenido, los artículos de anexos técnicos, la numeración alfanumérica de anexos y formularios, así como las referencias cruzadas entre artículos. Esto garantiza que, aun cuando se realicen modificaciones, se mantenga la coherencia y la integralidad en la lectura del texto normativo.

DIAN[®]	Memoria Justificativa Expedición Normativa	FT-PEC-2289
PROCESO: Planeación, Estrategia y Control		VERSIÓN 4

En ese mismo sentido, se propende porque las actualizaciones mencionen de manera expresa las disposiciones modificadas, evitar las derogatorias tácitas y eliminar rastro al interior de la resolución única de los apartes o artículos derogados.

Se incluye un párrafo alusivo a que no es necesario citar el artículo 2 de la resolución única en materia tributaria, aduanera y cambiaria para facilitar la actualización y se incluye otro con el fin de que se mantenga la unidad gráfica y formatos actualizados para las resoluciones y sus anexos.

Respecto de la unidad gráfica se incluye un párrafo para que las áreas proyectoras empleen los formatos oficiales en su etapa de diseño del proyecto y el manejo de los logotipos de conformidad al Manual de Marca DIAN.

Adicionalmente para garantizar la efectividad y utilidad de las resoluciones únicas como instrumento dinámico que tendrá modificaciones futuras es esencial la compilación de las actualizaciones, por ende, se destaca que la Coordinación de Relatoría ostenta tal función en virtud del numeral 4 del artículo 8.2.1 de la Resolución 000070 de 9 de agosto de 2021.

En aras de cumplir con los principios de publicidad, acceso y transparencia de la información pública, las resoluciones únicas y sus modificaciones subsiguientes se publican en la página web de la entidad por disposiciones de la presente resolución.

2. ÁMBITO DE APLICACIÓN Y SUJETOS A QUIENES VA DIRIGIDO

Estas modificaciones aplican de manera específica a las áreas proyectoras de actos administrativos de carácter general de firma del director general, como lo son: direcciones de gestión, jefes de oficina y aquellas que presenten proyectos de actos administrativos antes las direcciones de gestión, la dirección de gestión jurídica, dirección general, a la oficina de comunicaciones y ciudadanía por el incremento de días de publicación para consulta pública.

Su ámbito de aplicación es para el ciclo reglamentario para la expedición de actos administrativos de carácter general de competencia del Director General DIAN.

3. VIABILIDAD JURÍDICA

3.1 Análisis de las normas que otorgan la competencia para la expedición del proyecto normativo.

La norma aplicable que otorgan competencia al Director General es el numeral 1 del artículo 8 del Decreto 1742 de 2020.

3.2 Vigencia de la ley o norma reglamentada o desarrollada

La Resolución 91 de 2025 con su reciente modificación resolución 7 de 2025 se encuentran vigentes.

3.3. Disposiciones deroga, subrogadas, modificadas, adicionadas o sustituidas

De manera específica el proyecto de resolución sustituye el numeral 1 y modifica el primer inciso del numeral 4.1 del artículo 32 y se crea el artículo 32-1 de la Resolución 91 de 2021

3.4 Revisión y análisis de la jurisprudencia que tenga impacto o sea relevante para la expedición del proyecto normativo (órganos de cierre de cada jurisdicción), cuando sea del caso.

No aplica

3.5 Circunstancias jurídicas adicionales

No aplica

4. IMPACTO ECONÓMICO (Si se requiere)

No aplica

5. VIABILIDAD O DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (Si se requiere)

No aplica

6. IMPACTO MEDIOAMBIENTAL O SOBRE EL PATRIMONIO CULTURAL DE LA NACIÓN (Si se requiere)

1. Un impacto ambiental es el cambio en el medio ambiente, ya sea adverso (-) o beneficioso (+), como resultado del desarrollo de las actividades, productos o servicios de una organización. (definición tomada a partir de la norma NTC-ISO 14001:2015)

2. Responda los siguientes ítems (marque con una x):

Con la implementación del proyecto normativo se van a adelantar actividades que generan:	Si	No
a. afectación a la fauna (-)		X
b. afectación a la flora (-)		X
c. contaminación del recurso agua (-)		X
d. contaminación del recurso aire (-)		X
e. contaminación del recurso suelo (-)		X
f. agotamiento de la capa de Ozono (-)		X
g. agotamiento de recursos naturales (agua, madera, gas, carbón, entre otros) (-)		X
h. agotamiento del recurso hídrico (-)		X
i. contaminación auditiva (-)		X
j. sobrepresión del relleno sanitario (-)		X
k. disminución de la sobrepresión hacia rellenos sanitarios (+)		X
l. disminución del consumo de energía (+)		X
m. disminución del consumo de agua (+)		X
n. disminución en la extracción y demanda de los recursos naturales (+)		X
o. generación de abono orgánico (+)		X
p. optimización en el uso de los recursos naturales (+)		X

El proyecto normativo propuesto no genera ningún tipo de impacto ambiental, toda vez que su implementación no da lugar a afectaciones sobre este particular.

7. ESTUDIOS TÉCNICOS QUE SUSTENTEN EL PROYECTO NORMATIVO (Si cuenta con ellos)

DIAN [®]	Memoria Justificativa Expedición Normativa	FT-PEC-2289
PROCESO: Planeación, Estrategia y Control		VERSIÓN 4

No aplica	
8. SEGURIDAD JURÍDICA <i>(Si dentro del año inmediatamente anterior ya se había regulado la misma materia, indicar mediante que disposiciones)</i> La Resolución 91 de 2021, fue modificada por la Resolución 7 de 24 de enero de 2025.	
9. EL PROYECTO CUMPLE CON LAS DIRECTRICES DE TÉCNICA NORMATIVA PREVISTOS EN EL DECRETO 1081 DE 2015 SI <u>X</u> NO <u> </u>	
10. CUALQUIER OTRO ASPECTO QUE CONSIDERE RELEVANTE O DE IMPORTANCIA PARA LA ADOPCIÓN DE LA DECISIÓN No aplica	
11. Publicidad. Se publicará en la página web de la entidad en el sitio de proyectos de normas dispuesto para tal fin de los diez (10) días calendarios previstos, se sugiere que del 15 al 25 de diciembre de 2025.	
ANEXOS:	
Certificación de cumplimiento de requisitos de consulta, publicidad y de incorporación en la agenda regulatoria <i>(Firmada por el servidor público competente –entidad originadora)</i>	<i>(Marque con una x)</i> SI <u> </u> NO <u> </u> NA <u>X</u> <u> </u>
Certificación de publicación (De conformidad con la Ley debe someterse a consideración del público la información del proyecto antes de su expedición:	<i>(Marque con una x)</i> SI <u> </u> NO <u> </u> NA <u>X</u> <u> </u>
Concepto(s) de otras entidades (Si se requiere de conformidad con alguna normativa especial) Identifique la entidad: <i>(Cuando se trate de un proyecto de reglamento técnico o de procedimientos de evaluación de conformidad)</i>	<i>(Marque con una x)</i> SI <u> </u> NO <u> </u> NA <u>X</u> <u> </u>
Informe de observaciones y respuestas <i>(Análisis del informe con la evaluación de las observaciones de los ciudadanos y grupos de interés sobre el proyecto normativo)</i>	<i>(Marque con una x)</i> SI <u> </u> NO <u> </u> NA <u>X</u> <u> </u>
Concepto de Abogacía de la Competencia de la Superintendencia de Industria y Comercio (Si se requiere) <i>(Cuando los proyectos normativos tengan incidencia en la libre competencia de los mercados)</i>	<i>(Marque con una x)</i> SI <u> </u> NO <u> </u> NA <u>X</u> <u> </u>
Concepto de aprobación nuevos trámites del Departamento Administrativo de la Función Pública <i>(Cuando el proyecto normativo adopte o modifique un trámite)</i>	<i>(Marque con una x)</i> SI <u> </u> NO <u> </u> NA <u>X</u> <u> </u>
Visto bueno de la Dirección de Gestión de Innovación y Tecnología (En caso de que el proyecto implique desarrollos tecnológicos o impacte los existentes) <i>(Cualquier otro aspecto que la entidad originadora de la norma considere relevante o de importancia – Ver PR-IIT-0153 Gestión de proyectos de tecnología)</i>	<i>(Marque con una x)</i> SI <u> </u> NO <u> </u> NA <u>X</u> <u> </u>

DIAN[®]	Memoria Justificativa Expedición Normativa	FT-PEC-2289
PROCESO: Planeación, Estrategia y Control		VERSIÓN 4

Visto bueno de la Dirección de Gestión Corporativa <i>(Si el proyecto requiere disponibilidad presupuestal, ver PR-ADF-0106 Expedición y seguimiento de certificados de disponibilidad presupuestal CDP)</i>	(Marque con una x) SI___ NO___ NA_X_
Visto bueno del jefe de la Oficina de Seguridad de la Información <i>(Si el proyecto incluye temas relacionados con tratamiento de datos personales o información reservada, ver MN-IIT-0062 Manual para la protección de datos personales y el MN-IIT-0072 Manual de políticas y lineamientos de seguridad de la información junto con sus respectivos anexos)</i>	(Marque con una x) SI___ NO___ NA___
Otros anexos	No aplica

Aprobó:

Proyectó: Diana Carolina Bernal Montenegro - Despacho Dirección de Gestión Jurídica
 Andrea Gonzalez Porras - Despacho Dirección de Gestión Jurídica
 Raul Eduardo Pereira Cuervo - Dirección de Gestión Jurídica
Revisó: - Despacho Dirección de Gestión Jurídica
Aprobó: Gustavo Alfredo Peralta Figueredo - Director de Gestión Jurídica